



Доступ и анализ международного опыта, учет специфики РФ при разработке международных документов

Повышение степени информированности действующих и потенциальных членов Партнерства о его деятельности, обмен опытом между членами Партнерства

1.3.4. Основные мероприятия, сроки начала и окончания <sup>3</sup> (для каждого мероприятия)

-

1.3.5. Количество и состав участников <sup>4</sup>

-

<b>1.4</b>	<b>Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач<sup>5</sup>:</b>				
	1.4.1. Наименование	-			
		-			
		-			
	1.4.2. Время (дата) проведения (для каждого мероприятия)	-			
		-			
		-			
	1.4.3. Количество и состав участников <sup>4</sup> (для каждого мероприятия)	-			
		-			
		-			
<b>2</b>	<b>Предпринимательская деятельность:</b>				
<b>2.1</b>	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги)	Услуги по разработке методологии стандартизации в сфере технического регулирования			
<b>2.2</b>	Иная деятельность (при наличии отметить знаком "V"):				
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах				-
	2.2.2. Операции с ценными бумагами				-
	2.2.3. Иная (указать какая)	-			
		-			
<b>3</b>	<b>Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):</b>				
<b>3.1</b>	Членские взносы				V
<b>3.2</b>	Целевые поступления от российских физических лиц				-
<b>3.3</b>	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства				-
<b>3.4</b>	Целевые поступления от российских коммерческих организаций				-
<b>3.5</b>	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций				-
<b>3.6</b>	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций				-
<b>3.7</b>	Целевые поступления от иных иностранных организаций				-
<b>3.8</b>	Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств				-
<b>3.9</b>	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований				-
<b>3.10</b>	Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг				V
<b>3.11</b>	Иные средства (доходы) (указать какие)	Проценты на остаток денежных средств на расчетных счетах в Банке Курсовые разницы на остаток средств на валютных счетах в Банке			
<b>4</b>	<b>Управление деятельностью:</b>				
<b>4.1</b>	<b>Проведение общих собраний (съездов, конференций):</b>				
	4.1.1. Количество участников (членов) на конец отчетного периода			9	
	4.1.2. Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций)			2	
	4.1.3. Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции)			27.11.2009	
<b>4.2</b>	<b>Иной высший орган управления</b>	-			количественный состав
	(наименование)				-
	4.2.1. Количество проведенных заседаний				-
	4.2.2. Дата проведения последнего заседания				-

		Страница				
Форма №		О	Н	0	0	1
4.3	<b>Постоянно действующий коллегиальный орган</b> <u>Наблюдательный совет</u> (наименование)	количественный состав <u>11</u>				
	4.3.1. Количество проведенных заседаний	9				
	4.3.2. Дата проведения последнего заседания	17.12.2009				
4.4	<b>Коллегиальный исполнительный орган</b> _____ (наименование)	количественный состав _____				
	4.4.1. Количество проведенных заседаний	-				
	4.4.2. Дата проведения последнего заседания	-				
4.5	<b>Орган надзора</b> (попечительский совет и т.п.) _____ (наименование)	количественный состав _____				
	4.5.1. Количество проведенных заседаний	-				
	4.5.2. Дата проведения последнего заседания	-				
4.6	<b>Орган контроля</b> (ревизионная комиссия и т.п.) <u>Ревизионная комиссия</u> (наименование)	количественный состав <u>3</u>				
	4.6.1. Количество проведенных заседаний	1				
	4.6.2. Дата проведения последнего заседания	11.06.2009				
<b>5</b>	<b>Освещение деятельности</b> (при наличии отметить знаком "V"):					
5.1	Радио или телевидение					-
5.2	Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.)					-
5.3	Лекции					-
5.4	Интернет					V
5.5	Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____					-
5.6	Деятельность не освещалась					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Исполнительный директор Хазиахметов Расим Магусович

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Указываются виды деятельности, имеющие непрерывный характер.

<sup>2</sup> Указывается для каждой программы.

<sup>3</sup> Указываются мероприятия, в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

<sup>4</sup> Указывается (для каждого мероприятия) общее количество участников и их состав (например, студенты, субъекты малого бизнеса). При невозможности указания точного количества участников указывается примерное количество.

<sup>5</sup> Указываются мероприятия, не являвшиеся составной частью регулярной деятельности, а также не осуществлявшиеся в рамках реализации программы (проекта), в целях проведения которых требуется получение разрешения либо уведомление соответствующего органа государственной власти или органа местного самоуправления и (или) выделение денежных средств, в том числе третьими лицами.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных настоящей формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных настоящей формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью уполномоченного лица некоммерческой организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе  
руководящих органов некоммерческой организации**

Наблюдательный совет

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Дата рождения <sup>2</sup>	Гражданство <sup>3</sup>	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6
Синюгин Вячеслав Юрьевич					Председатель Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Амирханов Ришат Минигаянович					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Вайнзихер Борис Феликсович					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Величко Анатолий Иванович					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Зубакин Василий Александрович					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Каминский Сергей Николаевич					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Муллагалиев Илдус Рафисович					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Огнев Александр Константинович					Член Наблюдательного совета, избран решением общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)

## Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

### Наблюдательный совет

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Дата рождения <sup>2</sup>	Гражданство <sup>3</sup>	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6
Рыбушкина Алена Валерьевна					Заместитель Исполнительного директора, Член Наблюдательного совета, избран решением Общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Хазиахметов Расим Магсумович					Исполнительный директор, Член Наблюдательного совета, избран решением Общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)
Шайтанов Владимир Яковлевич					Член Наблюдательного совета, избран решением Общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Исполнительный директор Хазиахметов Расим Магсумович

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

<sup>5</sup> Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства (учредителей, участников (членов) некоммерческой организации) - адрес постоянного проживания, вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты решения о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

**Примечание.**

Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

## Сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации

Исполнительный директор

(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup>	Дата рождения <sup>2</sup>	Гражданство <sup>3</sup>	Данные документа, удостоверяющего личность <sup>4</sup>	Адрес (место жительства) <sup>5</sup>	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) <sup>6</sup>
1	2	3	4	5	6
Хазиахметов Расим Магсумович					Исполнительный директор, Член Наблюдательного совета, избран решением Общего собрания членов Партнерства 29.06.2009г. (Протокол № 1)

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Исполнительный директор Хазиахметов Расим Магсумович

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П.

(подпись)

(дата)

<sup>1</sup> Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации

<sup>2</sup> Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

<sup>3</sup> При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

<sup>4</sup> Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность

<sup>5</sup> Указывается адрес постоянного или преимущественного пребывания физического лица: для российских граждан - наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан

<sup>6</sup> Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом)

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа, назначаемого (избираемого) в установленном порядке. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой и

### Расписка уполномоченного органа

<b>Настоящим удостоверяется, что</b>	Хазиахметов Расим Магсумович
	(фамилия, имя, отчество)
<b>представил, а</b>	Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
	(наименование уполномоченного органа)
<b>получил</b> " ____ " _____ г. <b>вх. №</b> _____	
<b>отчет о деятельности некоммерческой организации</b>	Некоммерческое партнерство "Гидроэнергетика России"
	(полное наименование некоммерческой организации)
<b>и сведения о персональном составе ее руководящих органов</b>	
за _____ 2009 _____ г. на _____ 7 _____ л.	
Должность работника уполномоченного органа	_____
Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
М.П.	(подпись)

Примечание. Лист Б заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.